**Muzeum Regionalne/Spichlerz Polskiego Rocka**

Nabór na stanowisko: specjalista ds. edukacji (etat na umowę o pracę)

Wymagania niezbędne:

* Wykształcenie wyższe (studia humanistyczne związane z kulturą: historia sztuki, kulturoznawstwo, animacja kultury, socjologia, filologie, teatrologia, sztuki plastyczne bądź kierunki pokrewne),
* Obsługa pakietu MS Office i urządzeń biurowych,
* Dyspozycyjność (dyżury w soboty, niedziele i święta),
* Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla dzieci,
* Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista,
* Samodzielność, odpowiedzialność, kreatywność, zaangażowanie,
* Umiejętność organizacji pracy na powierzonym stanowisku,
* Umiejętność pracy z dziećmi i młodzieżą, prowadzenia spotkań, prezentacji, animacji kulturalnych.

Mile widziane:

* Wiedza z zakresu współczesnej muzyki rockowej,
* Znajomość środowiska lokalnego oraz działających w sferze kultury, organizacji pozarządowych,
* Umiejętność pracy projektowej,
* Znajomość obsługi kasy fiskalnej.

Obowiązki:

* Przeprowadzanie lekcji muzealnych i zajęć o charakterze edukacyjnym,
* Oprowadzanie grup oraz indywidualnych zwiedzających,
* Współudział w organizacji imprez kulturalnych (koncerty, spotkania, wykłady, prelekcje itp.),
* Merytoryczna współpraca przy realizacji projektów muzealnych,
* Obsługa punktu informacyjno-handlowego.

Wymagane dokumenty:

* CV,
* List motywacyjny z informacjami o przebiegu pracy zawodowej,
* Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje zawodowe,
* Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa umyślne,
* Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw

publicznych.

* Kserokopie świadectw pracy (w przypadku wcześniejszego zatrudnienia u innych pracodawców),
* Koncepcja dotycząca edukacji SPR (strona A4, Times New Roman, pt. 12, styl normalny oraz scenariusz przykładowej lekcji - max. 5 str., jw.).

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)*

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko specjalista ds. edukacji” należy składać osobiście w biurze Muzeum Regionalnego   
w Jarocinie, Rynek - Ratusz, 63-200 Jarocin od 2 do 23 października 2015 r.

Po wyznaczonym terminie kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne, zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

Dokumenty aplikacyjne można pobrać ze strony:spichlerzpolskiegorocka.pl z zakładki „oferty pracy” lub odebrać w Muzeum Regionalnym w Jarocinie.

Dodatkowych informacji udziela specjalista ds. SPR Julia Rzepka tel. 698-166-598